

ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета
Протокол №3
От «11» января 2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Кордовская СОШ №14
И.В. Кугушева
Приказ № 3
«11» января 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Кордовская средняя
общеобразовательная школа №14

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (далее ДООП) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кордовская средняя общеобразовательная школа №14 (далее Школа) и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

1.2.1. Конвенция ООН о правах ребёнка, Декларация прав ребенка;

1.2.2. Конституция РФ от 12.12.1993 г.;

1.2.3. Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2020);

1.2.4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

1.2.5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2.6. Календарный учебный график реализации ДООП Школы;

1.2.7. Правила поведения обучающихся Школы.

1.2.8. Устав Школы;

1.3. Режим занятий обучающихся Школы действует в течение учебного года согласно расписанию занятий ДООП.

1.4. Расписание занятий составляется администрацией Школы для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.

1.5. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и их здоровье сбережение.

3. Режим занятий обучающихся

3.1. Режим занятий обучающихся по ДООП регламентируется календарным учебным графиком, расписанием занятий.

3.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации ДООП в Школе является учебное занятие.

3.3. Учебные занятия ведутся на базе школы в очной форме.

- 3.4. Учебный год в Школе начинается с 1 сентября. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.
- 3.5. Продолжительность учебного года по ДООП определяется Уставом Школы и Образовательной программой дополнительного образования.
- 3.6. Школа организует работу с обучающимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время.
- 3.7. В целях недопущения перегрузок и сохранения здоровья детей между занятиями вводятся обязательные перерывы, в ходе занятий используются элементы здоровьесберегающих технологий.
- После 30-45 минут теоретических занятий обеспечивается перерыв.
- 3.8. Общим выходным днем работников Школы является воскресенье. При шестидневной рабочей неделе. По просьбам родителей, и в соответствии с соглашением между работником и директором Школы об изменении графика работы сотрудника, допускается проведение в воскресенье занятий педагогами дополнительного образования.
- 3.8.1. Нерабочие и праздничные дни устанавливаются в соответствии с Постановлениями Правительства РФ.
- 3.9. Режим проведения занятий дополнительного образования : вторая половина дня с 14.00-20.00
- 3.10. Обучающиеся должны приходиться на занятия не позднее, чем за 10 – 15 минут до начала.
- 3.11. Продолжительность учебного занятия соответствует астрономическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и согласно Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 3.11.1. Продолжительность занятия - 45 минут.
- 3.11.2. Для обучающихся среднего и старшего школьного возраста продолжительность занятия составляет не более 3 – х академических часов в день в учебные дни и 4 – х часов в выходные и каникулярные дни с учетом 10 минутного перерыва после каждых 30 - 45 минут занятия.
- 3.12. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее 5 минут.
- 3.13. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы.
- 3.14. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях воспитанниками и обучающимися, продолжительность непрерывного использования экрана не должно превышать для учащихся 1-4 классов – 10 минут, для 5- 9 классов – 15 минут. Общая продолжительность использования ЭСО на уроке не должна превышать для интерактивной доски – для детей до 10 лет – 20 минут, старше 10 лет – 30 минут, компьютера – для детей до 10 лет 20 минут, 3-4 классов – 25 минут, 5- 9 классов – 30 минут, 10-11 классов - 35 минут.
- 3.15. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7-10 лет составляет не более 20 минут, старше 10 лет - не более 30 минут.
- 3.16. Изменение режима обучения по ДООП определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха (активированных дней).

4. Ведение документации

- 4.1. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного